



سازمان جهاد کشاورزی استان اصفهان
دیریت جهاد کشاورزی شهرستان اصفهان

- وظایف حاکمیتی،

- تصدی گری های واگذار شده و

- تصدی گری های واگذار نشده در لایه مراکز جهاد کشاورزی

شرحی بر مجموعه حاضر:

با توجه به اجرای سیاست های کلی اصل ۴۴ قانون اساسی و با هدف واگذاری تصدی گری مراکز جهاد کشاورزی و بهره گیری بیشتر از ظرفیتها و توانمندی های بخش غیر دولتی، مجموعه حاضر در خصوص وظایف حاکمیتی مراکز جهاد کشاورزی که در حال اجرا توسط آن مراکز است و همچنین تصدی گری های واگذار شده به بخش خصوصی که توسط شرکت های غیر دولتی انجام می گردد و نیز تصدی گری های واگذار نشده که فعلاً به عهده مراکز بوده و در آینده پس از برنامه ریزی های استانی و کشوری واگذار خواهد شد، تهیه و تدوین گردیده است.



۱۵. بررسی و جمع آوری آمار و اطلاعات و مطالعه فنی، اجتماعی و اقتصادی دامپروری.
۱۶. فرایند اجرایی تنظیم شناسنامه اراضی کشاورزی.
۱۷. فرایند اجرایی شناسایی اراضی بایر.
۱۸. مساحی اراضی و باغات و کیل گیری محصولات کشاورزی.

فهرست مطالب

تصدی گری های واگذار شده در لایه مراکز جهاد کشاورزی دهستان.....	۲
الف- عناوین فعالیت های تصدی گری ترویج	۲
ب- عناوین فعالیت های تصدی گری باگبانی	۲
ج- عناوین فعالیت های تصدی گری امور دام	۳
د- عناوین فعالیت های تصدی گری حفظ نباتات	۳
ح- عناوین فعالیت های تصدی گری امور اراضی	۴
و- عناوین فعالیت های تصدی گری زراعت	۴
ه- عناوین فعالیت های تصدی گری برنامه ریزی اقتصادی	۵
اهم وظایف حاکمیتی در لایه مراکز جهاد کشاورزی دهستان	۵
تصدی گری های واگذار نشده در لایه مراکز جهاد کشاورزی دهستان.....	۹

تصدی گری های واگذار شده در لایه مراکز جهاد کشاورزی دهستان

الف- عنوانین فعالیت های تصدی گری ترویج :

۱. برگزاری کلاس های آموزشی ترویجی و فنی و حرفه ای.
۲. ایجاد مزارع نمایشی و ترویجی.
۳. آموزش عاملین ترویج.
۴. توزیع نشریات ترویجی.
۵. تجهیه بروشور و نشریه ها.
۶. اجرای کلیه کلاسهای ترویجی دام ، کشاورزی و منابع طبیعی.
۷. اجرای کارگاه های آموزشی.
۸. جمع آوری اطلاعات نیاز سنجی.
۹. تجهیه و اجرای تابلوهای ترویجی و دیوار نویسی.
۱۰. اجرای مسابقات ترویجی.
۱۱. اجرای بازدیدهای ترویجی.
۱۲. اجرای دوره های مهارتی کوتاه مدت.

ب- عنوانین فعالیت های تصدی گری با غبانی :

۱. اجرای عملیات تولید و عرضه نهال.
۲. اجرای عملیات داشت باغ.
۳. تجهیه و تولید و توزیع نهال مثمر.

تصدی گری های واگذار نشده در لایه مراکز جهاد کشاورزی دهستان

۱. ایجاد و استقرار سامانه اطلاعات آب کشاورزی.
۲. ایجاد شبکه های ارائه خدمات مشاوره ای آب کشاورزی.
۳. برگزاری نمایشگاه های تخصصی ماشین ها، ادوات و تجهیزات کشاورزی.
۴. ترویج ماشین های الگوی متناسب با فناوری های نوین.
۵. ایجاد و استقرار سامانه اطلاعاتی فعالیت های ترویجی بخش کشاورزی.
۶. طرح های تحقیقی ترویجی.
۷. انتخاب و معرفی تولیدکنندگان نمونه بخش کشاورزی، روستایی و عشایری.
۸. برگزاری جشنواره ها و نمایشگاه های ترویجی بخش کشاورزی.
۹. ترویج کارآفرینی زنان و دختران روستایی و عشایری.
۱۰. ساماندهی و ایجاد شبکه مددکاران ترویجی و تسهیلگران روستایی.
۱۱. ایجاد و استقرار مراکز و پایگاه های ترویجی بخش کشاورزی و روستایی.
۱۲. تجهیه و تولید مطبوعات روستایی و کشاورزی.
۱۳. نظارت فنی بر اجرای دوره های آموزشی رسمی بهره برداران و تولیدکنندگان بخش کشاورزی.
۱۴. اجرای نمایش ترویجی.

۲۶. نظارت بر شبکه مراقبت و پیش آگاهی خصوصی و مدیریت تلفیقی مبارزه با آفات نباتی.
۲۷. ایجاد ممنوعیت و یا محدودیت در خصوص کشف برخی از نباتات در بعضی از مناطق و معرفی کشت جایگزین به کشاورزان.
۲۸. ردیابی فوری و مبارزه با آفات و بیماری های پیش بینی نشده.
۲۹. اعمال مقررات قرنطینه نباتی.
۳۰. هدایت و سامانندی دامداری های کوچک روستایی.
۳۱. ابلاغ اخطار و اقامه دعاوی حقوقی و قضایی جهت جلوگیری از خرد شدن غیر مجاز اراضی کشاورزی.
۳۲. نظارت بر عرصه های واگذار شده و تعیین تکلیف اراضی واگذاری احیا نشده.
۳۳. برنامه ریزی به منظور جلب مشارکت عمومی در راستای پیشبرد امور بخش کشاورزی.
۳۴. پایش مستمر و نظارت بر مالکیت و بهره برداری از عرصه های اراضی.
۳۵. هدایت جهت استفاده بهینه از منابع از سوی بهره برداران.
۳۶. راهنمایی جهت تغییر نظام های زراعی.
۳۷. بهبود دسترسی و استفاده از نهاده ها و اعتبارات و بازاریابی.
۳۸. تصمیم سازی های جمعی برای استفاده از منابع.
۳۹. نظارت بر توزیع نهاده های کشاورزی.

۴. پیگیری و توسعه مجتمع های گلخانه ای.
۵. پیگیری در بکارگیری ماشین آلات مورد نیاز بخش باغبانی.
۶. اصلاح و احیاء باغات میوه.

ج-عنوانیں فعالیت های تصدی گری امور دام :

۱. بهبود و افزایش تولیدات دام، طیور و توسعه خدمات دامپروری.
۲. بهبود تغذیه دام و طیور.
۳. نظارت فنی بر اجرای برنامه ها، ضوابط استانداردهای جایگاه دام و طیور.
۴. تهییه و توزیع انواع نهاده های دامی.
۵. مشاوره در امور جیره نویسی دام و طیور.
۶. توزیع و صدور حواله نهاده های دامپروری.
۷. آموزش و ترویج و تکثیر و پرورش آبزیان.
۸. بهسازی و نوسازی اماکن دامی.

د-عنوانیں فعالیت های تصدی گری حفظ نباتات :

۱. عملیات شناسایی و مبارزه با آفات و بیماری ها و علف های هرز خصوصی.
۲. مبارزه با آفات و بیماری ها و کنترل علف های هرز.
۳. جمع آوری اطلاعات مربوط به پراکنش آفات نباتی منطقه در حوزه دهستان.

- ٤. اطلاع رسانی و افزایش سطح آگاهی کشاورزان و بهره برداران.
- ٥. فعالیت های مرتبط با کلینیک های گیاه پزشکی.
- ٦. فعالیت های مرتبط با توزیع سوم کشاورزی.

ح-عنوانین فعالیت های تصدی گری امور اراضی:

- ١. بازدید از روند اجرایی موافقت نامه های تبصره ۱ و تبصره ۴ الحاقی و شناسایی تغییر کاربری اراضی.
- ٢. استعدادیابی اراضی در طرح واگذاری اراضی.
- ٣. فعالیت های "حفظ و حراست" از تعیین و تشخیص حریم مراعع و حریم روستا.
- ٤. تایید تملک اراضی.

و-عنوانین فعالیت های تصدی گری زراعت :

- ١. نظارت بر اجرای افزایش تولید محصولات زراعی.
- ٢. توزیع و صدور حواله نهاده های کشاورزی.
- ٣. عملیات اجرای مزارع نمونه و آزمایشی.
- ٤. ترویج استفاده از ادوات دنباله بند.
- ٥. فراهم کردن بستر ترویج بذور با کودهای مختلف.
- ٦. ترویج استفاده از ماشین آلات موثر در بهبود تولید.
- ٧. امور اجرایی بیمه محصولات کشاورزی.

١٦. زمینه سازی برای ایجاد مزارع الگویی، آرمانی، نمایشی و آزمایشی (تحقیقی تطبیقی، تحقیقی ترویجی) و پژوهه های میدانی و کاربردی.

١٧. تهیه و تدوین و ارائه گزارش های ادواری.

١٨. حمایت از تشکلهای جهت اجرای عملیات تجهیز و نوسازی اراضی کشاورزی.

١٩. برنامه ریزی جهت تامین منابع و حمایت از اجرای عملیات آب و خاک در عرصه های کشاورزی.

٢٠. تعیین اولویت ها و همراهانگی جهت پرداخت یارانه ها، تسهیلات و منابع و کمک های بلا عوض.

٢١. تعیین اولویت ها و نیازهای ترویج و آموزش در زمینه تولیدات دامی و گیاهی

٢٢. برنامه ریزی ترویج و انتقال فناوری ها و شیوه های نوین کشاورزی و دستاوردهای تحقیقاتی به تولید کنندگان.

٢٣. برنامه ریزی جهت انتخاب و معرفی تولید کنندگان نمونه و برتر بخش کشاورزی و روستایی و عشایری.

٢٤. برنامه ریزی ترویج روشهای بهینه مدیریت مزرعه.

٢٥. تعیین اولویت ها و نیازهای مبارزه با آفات و بیماری های گیاهی بر اساس سیاست ها و برنامه های تولیدات گیاهی و نظارت بر آن.

۵. نظارت مستمر بر پروژه های مصوب حوزه تحت پوشش و ارائه گزارش به مراجعه ذیربسط.
۶. برنامه ریزی و نظارت بر ارائه خدمات مشاوره فنی، آموزشی و ترویجی به بهره برداران بخش کشاورزی بر اساس سیاست های وزارت متبوع.
۷. هدایت شرکت ها جهت برقراری ارتباط و تعامل موثر با کشاورزان و تولیدکنندگان بخش کشاورزی.
۸. نظارت بر عملکرد شرکت های خدمات مشاوره ای در حیطه فعالیت های واگذار شده.
۹. زمینه سازی گسترش نهادها و تشکل های غیر دولتی و حمایت از آنها.
۱۰. زمینه سازی برای معرفی الگوهای کارآمد نظام های بهره برداری کشاورزی.
۱۱. زمینه سازی تسهیل ارتباطات تولیدکنندگان و بهره برداران با مسئولین محلی و نواحی.
۱۲. زمینه سازی گسترش نظام اطلاعات و دانش کشاورزی.
۱۳. زمینه سازی برای تشکیل هسته های برنامه ریزی محلی به منظور استفاده از تمام ظرفیت ها و پتانسیل عوامل موثر در توسعه محلی.
۱۴. نظارت و تلاش در جهت حفظ منابع پایه و صیانت از عرصه های منابع طبیعی.
۱۵. تسهیل در انجام امور واگذاری فعالیت ها به بخش غیر دولتی.

۸. تهیه، تولید و فرآوری بذور اصلاح شده.

۹. تهیه و توزیع نهاده های کشاورزی.

۱۰. مساحی اراضی زراعی و کیل گیری محصولات کشاورزی.

ه- عناوین فعالیت های تصدی گری برنامه ریزی اقتصادی :

۱. اجرای طرح های آماری و آمارگیری.

۲. فعالیت های اجرای مربوط به امور تسهیلات بانکی.

۳. ایجاد شناسنامه ها و بانک های اطلاعاتی مربوط به بهره برداران.

۴. تشکیل پرونده های تسهیلات بانکی.

اهم وظایف حاکمیتی در لایه مراکز جهادکشاورزی دهستان

۱. نظارت بر تهیه آمار و اطلاعات، تدوین شناسنامه و سایر موارد مورد نیاز بانک اطلاعات کشاورزی از کلیه استعدادها و توانمندیها بالقوه کشاورزی در حوزه تحت پوشش.

۲. ارزیابی و بررسی توانمندیها، ظرفیت ها، تنگناهای تولیدی، مسائل و مشکلات بخش کشاورزی و توسعه روستایی در حوزه عمل و ارائه پیشنهاد به مراکز ذیربسط.

۳. برنامه ریزی منطقه ای برای اجرای ماموریت های پیش بینی شده در حوزه دهستان.

۴. زمینه سازی و تسريع در اجرای طرح های محوری بخش کشاورزی.